



SOLUTION  
CONGRÈS





# SOMMAIRE



Introduction	3
Demande d'allotement	4
Inscription Congrès en ligne	6
Espace professionnel et espace client	16
Les éditions	17
Suivi de gestion et reversement	18

# INTRODUCTION

Le module de gestion des congrès s'intègre pleinement dans la suite logicielle Ingénie et s'appuie sur les fichiers des prestataires et des prestations.

Il permet le paramétrage des formulaires d'inscription et la gestion complète des congressistes. (inscription, hébergement, repas, ateliers, etc...)

La solution Congrès Ingénie bénéficie de la puissance et de la souplesse de paramétrage qui caractérisent la suite logicielle.

La gestion des droits des utilisateurs permet l'exploitation des fonctionnalités aux personnes strictement autorisées.

De la collecte de l'offre auprès de vos prestataires à la gestion complète des congressistes en passant par la création des formulaires d'inscription, la puissance et la souplesse de paramétrage de ce module vous séduiront tout autant que la richesse de ses fonctionnalités.

Nous vous proposons de découvrir dans la suite de ce dossier le déroulement fonctionnel d'exploitation du module Congrès :

- Demande d'allotement suite à un contact organisateur
- Construction du formulaire en ligne
- Edition de liste de participants à destination de l'organisateur
- Edition de rooming-listes à destination des hébergeurs
- Suivi de gestion client
- Suivi de gestion et reversement fournisseur
- Passerelle comptable

# DEMANDE D'ALLOTEMENT

La solution Congrès vous permet la création de votre demande d'allotement.

Vous déterminez ici les tarifs que vous souhaitez demander aux prestataires.

Creation demande d'allotement

Informations générales

\* Type de demande : Devis

\* Liste des tarifs demandés en devis :

<input checked="" type="checkbox"/> Single	<input checked="" type="checkbox"/> Twin	<input checked="" type="checkbox"/> DBLE
Demande de disponibilités	Demande de disponibilités	Demande de disponibilités
<input checked="" type="checkbox"/> QUAD	<input checked="" type="checkbox"/> HANDI	
Demande de disponibilités	Demande de disponibilités	

Vous choisissez ensuite les prestataires destinataires de votre demande d'allotement.

Choix des prestataires

\* Type des prestataires : H - IR - Hôtel

Prestataires disponibles

- D** Cristal hôtel-restaurant (ZSCRISTAL)
- D** DEMANDE D' HEBERGEMENT CNFPT - Votre hôtel vous sera automatiquement attribué (CNFPT)
- Demeure de la Vignole (ZSHDEMIGNOLE)
- Domaine de la Blairie (BLAIRIE)
- Domaine de Mestré (ZSHMESTRE)
- Domaine de Presle (ZSDOMAINEDEPRESLE)
- Domaine de Roiffé (ZSDOMAINESTHILAIRE)
- E** Ethio Etapes Lac de Maine (ETHICETAP)
- F** Fasthotel (FASTHOTEL)
- Fief des Cordeliers (CORDELIERS)
- Fontevraud l'Hôtel (ZSFVTHOTEL)
- Forfait séminaire résidentiel angevin (11STGOB)
- G** Gîte urbain - Sodaroom (SODAROOM)
- Grand Hôtel de la Gare (GRANDHOTEL)
- H** Hostellerie Excalibur (ZSEXCALIBUR)

Les prestataires reçoivent alors un mail les invitant à se rendre dans leur espace professionnel dans lequel ils saisissent directement leurs tarifs et les disponibilités qu'ils pourraient proposer :

Réponse demande d'allotement

Général

Congrès : SALON DU VEGETAL 2013  
Dates : 17/02/2013 - 22/02/2013  
Numero de demande : 00000273  
Date d'expiration : 21/12/2013  
Date de retrocession : 15/02/2014

Réponse

\* Type de demande : Devis

\* Nb de lots proposés & Tarifs :

	Single	Nb de lots proposés		Tarifs	
		17/02/2013	0	0	
		18/02/2013	0	0	
		19/02/2013	0	0	
		20/02/2013	0	0	
		21/02/2013	0	0	
		22/02/2013	0	0	
	Twin	Nb de lots proposés		Tarifs	
		17/02/2013	0	0	
		18/02/2013	0	0	
		19/02/2013	0	0	
		20/02/2013	0	0	
		21/02/2013	0	0	
		22/02/2013	0	0	

\* Remarques :

Après réponse des prestataires à la demande d'allotement, l'outil de gestion de congrès vous permet d'éditer un document de synthèse, totalisant les réponses et la capacité d'accueil.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
			17/02/2013										
			Twin		DBLE		Single		TRIPLE		Twin		D
Situation	Prestataire	Date Reponse	Lots	Prix	Lots	Prix	Lots	Prix	Lots	Prix	Lots	Prix	Lots
Le Cheylas	Hôtel A												
ZZ SUP	Hôtel 23	20121018	10	60,00€	8	65,00€					10	70,00€	8
Le Cheylas	Hôtel nuit1												
ZZ SUP Le Cheylas	Hôtel AB												
ZZ SUP Le Cheylas	Hôtel 789												
Le Cheylas	Hôtel nuit5												
R	Château 26												
R	Hôtel Le Cheylas												
ZZ SUP	Château Hôtellerie32	20130723	10	50,00€	15	50,00€	0	0,00€	0	0,00€	10	50,00€	15
Le Cheylas	Hôtel 52												
ZZ SUP	Château AAA												
R	Château 28												

# INSCRIPTION CONGRÈS EN LIGNE

Dès acceptation du devis par l'organisateur, l'outil vous permet le paramétrage du formulaire d'inscription en ligne jusqu'à la confirmation de réservation avec paiement sécurisé. Tous les moyens de paiement peuvent être acceptés : carte bancaire, virement, chèque,...

**BIENVENUE A SAINT-ETIENNE**

**SEMINAIRE CLUSTER TOURISME EN VILLE**  
du 8 au 10 avril 2015

**0. ÉTAPES DE RÉSERVATION**

1. Participants
2. Droits d'inscription
3. Réservation hôtelière
4. La restauration
5. Soirées/dîner
6. Visites
7. Panier
8. Coordonnées
9. Paiement
10. Confirmation

Vous participez au Séminaire Cluster Tourisme en ville 2015, c'est avec plaisir que nous vous accueillons à Saint-Etienne, seule ville française UNESCO de design.

En faisant se rencontrer, il y a plus de deux siècles l'art et l'industrie, Saint-Etienne a fait germer les racines du design français. La ville a fait du design un moteur de son développement qui s'est imposé comme un pôle au rayonnement international.

Plongez dans cet univers, profitez d'un programme particulièrement étudié pour découvrir, entre autres, les expositions phare de la 5<sup>ème</sup> Biennale Internationale Design.

Le design s'inscrit partout dans notre cité, c'est une manière innovante de vivre et de penser la ville, nous souhaitons la partager avec vous le temps de votre présence sur notre territoire.

Nous vous souhaitons des échanges fructueux et un séjour chaleureux au cœur de la ville des Verts, reconnue pour sens de l'accueil.

**Informations générales et modalités :**

**Fonctionnement de la réservation :**  
A chaque étape, vous devez obligatoirement renseigner tous les champs indiqués afin de passer à l'étape suivante. Pensez bien à sélectionner les chambres de votre choix en cliquant sur le bouton « Réserver », puis ajoutez à votre panier et cliquez sur « Etape suivante ». Le panier final affichera le récapitulatif de votre commande.

Certaines prestations sont offertes. Cependant, veuillez bien vous inscrire à chaque visite et repas auquel vous souhaitez participer.

**Hébergement :** chaque réservation est nominative (il est obligatoire de renseigner le nom des participants et/ou accompagnants\*).

**Règlement :** par CB  
Pour tout règlement par chèque ou mandat administratif veuillez contacter notre service comptable :

En cas de problème ou question, contactez : Saint-Etienne Congrès Evènements

\* En cas de non connaissance des participants lors de la réservation, merci de préciser "NR + nom de l'Office de Tourisme".

[>Commencer l'inscription](#)

Exemple de réalisation d'inscription à un congrès, organisé par l'Office de Tourisme de Saint-Etienne.

Présentation du congrès et du déroulé de l'inscription.  
Formulaire entièrement paramétrable dans les menus et les contenus et adapté à tout support (écran, tablette, smartphone) car développé avec la technologie responsive web design.



**SEMINAIRE CLUSTER TOURISME EN VILLE**  
du 8 au 10 avril 2015

- 0. ÉTAPES DE RÉSERVATION
- 1. Participants ✓
- 2. Droits d'inscription
- 3. Réservation hôtelière
- 4. La restauration
- 5. Soirées/dîner
- 6. Visites
- 7. Panier
- 8. Coordonnées
- 9. Paiement
- 10. Confirmation

### 1. Participants

Les champs marqués d'une (\*) sont obligatoires.

Nombre de participants \*  
2

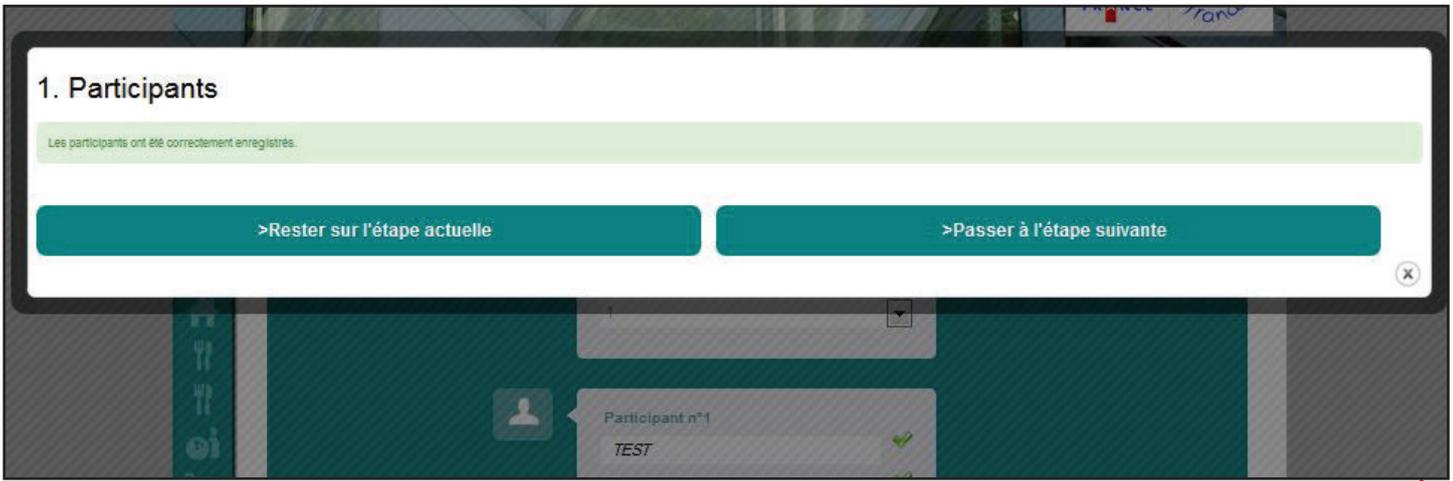
Choix du nombre de participants

Participant n°1  
TEST  
Ingénie

Participant n°2  
TEST 2  
Ingénie 2

>Enregistrer les participants

Déroulé des étapes de l'inscription. Entièrement paramétrable en fonction de votre congrès.



Message de validation de l'opération, apparaissant à chaque étape.

Il est possible de paramétrer le formulaire de façon à laisser le choix au congressiste de venir accompagné. Dans ce cas, l'inscription de l'accompagnant se fait en même temps que celle du congressiste.

The image shows a registration form with three main sections. The first section is titled "Nombre de participants \*" and contains a dropdown menu with the number "2" selected. A red box highlights this section, with an arrow pointing to a text box that says "Les participants sont uniquement les congressistes." The second section is titled "Participant n°1" and contains a name field with "TEST", a profession field with "Ingenie", and a checkbox that is checked. Below the checkbox is the question "Le participant sera-t-il accompagné ?" followed by the title "Accompagnateur" and two fields for "Nom" and "Prénom". A red box highlights this section, with an arrow pointing to a text box that says "Le choix d'ajouter un accompagnant et son inscription se font lors de l'inscription du congressiste." The third section is titled "Participant n°2" and contains fields for "Nom" and "Prénom", and a checkbox that is unchecked, with the question "Le participant sera-t-il accompagné ?" below it.

L'accompagnant a la possibilité de s'inscrire à certaines activités ou ateliers destinés aux congressistes. En effet certains ateliers peuvent être ouverts aux accompagnants, mais lorsque cela n'est pas le cas, l'accompagnant peut s'inscrire à des activités autres.

## LES DROITS D'INSCRIPTION

**SEMINAIRE CLUSTER TOURISME EN VILLE**  
du 8 au 10 avril 2015

### 2. Droits d'inscription

Étape suivante

Le forfait de participation au séminaire Cluster est fixé à 50 € HT soit 60 € TTC par participant. Ce forfait sera à régler lors de l'inscription en ligne.

Les prestations suivantes sont obligatoires pour passer à l'étape suivante :  
Atout France pour Cluster Tourisme en Ville - Droits d'inscription séminaire CTV

Droits d'inscription séminaire CTV

À partir de **60 €**

[Plus d'informations](#) [Réserver](#)

Droits d'inscription. Prestation obligatoire pour ce congrès.

## LA RÉSERVATION D'HÉBERGEMENT

**SEMINAIRE CLUSTER TOURISME EN VILLE**  
du 8 au 10 avril 2015

### 3. Réservation hôtelière

Étape suivante

Date de début : 08/04/2015 Durée : 1 nuit(s) Nombre de chambre(s) : 1 [Rechercher](#)

Chambre 1  
1 adulte(s)

Affiner votre recherche

de 105,75€ à 105,75€

Classement

- Non Classé (0)
- 1 étoile (0)
- 2 étoiles (0)
- 3 étoiles (1)
- 4 étoiles (0)

équipements

- Ascenseur (1)
- Parking (0)
- Garage (0)
- Climatisation (1)

1 résultat Tri : Aléatoire Alphabétique Par prix

**ADAGIO SAINT ETIENNE CENTRE \*\*\***  
Résidence de tourisme 3\*\*\* nouvelles normes situé à 5 minutes de la place de l'Hôtel de Ville, au coeur historique de Saint-Etienne. Ses 86 appartements tout équipés, du studio à l'appartement deux pièces pour 4 personnes sont entièrement neufs. Le tramway, lignes T1, T2, T3, passe à proximité de la résidence. Réception 24h/24h, wifi gratuit, service petit déjeuner. Parking public payant à 50 mètres de la résidence. Check-in : garanti à partir de 15h00 Check-out : avant 11h00 Petit-déjeuner en semaine : de 7h00 à 10h00

A partir de **106 €**

[Plus d'informations](#) [Réserver](#)

Module de sélection reprenant les critères renseignés aux étapes précédentes.

Module d'affinage pour le choix de l'hébergement, en fonction des critères des prestations.

## SEMINAIRE CLUSTER TOURISME EN VILLE

du 8 au 10 avril 2015

Barre de navigation présentant les onglets descriptifs de l'hébergement.  
Surbrillance sur l'onglet présenté dessous.



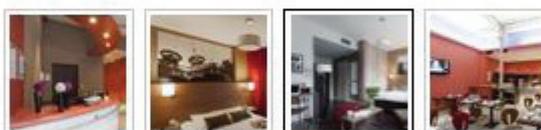
### ADAGIO SAINT ETIENNE CENTRE \*\*\*

Photos

Présentation

Localisation

Réservation



Photos

Présentation

Localisation

Réservation

Résidence de tourisme 3\*\*\* nouvelles normes situé à 5 minutes de la place de l'Hôtel de Ville, au coeur historique de Saint-Etienne. Ses 86 appartements tout équipés, du studio à l'appartement deux pièces pour 4 personnes sont entièrement neufs. Le tramway, lignes T1, T2, T3, passe à proximité de la résidence. Réception 24h/24h, wifi gratuit, service petit déjeuner. Parking public payant à 50 mètres de la résidence.

Check-in : garanti à partir de 15h00

Check-out : avant 11h00

Petit-déjeuner en semaine : de 7h00 à 10h00

Les étapes du formulaire congrès sont toujours visibles sous forme d'icônes, et les intitulés apparaissent au survol (version dynamique). Cela permet au congressiste de revenir facilement sur une étape à modifier.

Fiche descriptive d'une prestation hébergement, comprenant photos, présentation, localisation et réservation. La solution congrès récupère les informations saisies dans les fiches prestataires et prestations.

Géolocalisation de l'hébergement sélectionné.

The screenshot displays a web interface with a navigation bar at the top containing 'Photos', 'Présentation', 'Localisation', and 'Réservation'. The 'Localisation' tab is active, showing a Google Map of Saint-Etienne, France, with a red pin marking the location of the 'Musée du vieux Saint-Etienne'. Below the map, the 'Réservation' tab is active, showing details for a 'Chambre double' (211,5 €) available from Wednesday, April 8 to Friday, April 10, 2015. The room type is 'Chambre double'. A table shows the selected room and breakfast for one person, with a total price of 211.50 €. A form below the table allows for specifying participants, with 'Participant n° 1' named 'TEST Ingénie'. An 'Ajouter au panier' button is at the bottom right.

Photos   Présentation   **Localisation**   Réservation

Plan   Satellite

TARENTAIZE - BEAUBRUN - SEVERINE

CTRE VILLE

Musée du vieux Saint-Etienne

Opéra Théâtre de Saint-Etienne

Coordonnées GPS  
Latitude : 45.43403  
Longitude : 4.38660

Photos   Présentation   Localisation   **Réservation**

Chambre double x2 211,5 € Fermer X

Disponibles 0

Chambre avec grand lit (pour 1 ou 2 personnes)  
Type de chambre : Chambre double

Chambre N°1 Tarif pour : 1 personne  
Du mercredi 08 avril au vendredi 10 avril 2015

Chambre et Petit déjeuner pour 1 personne	<input checked="" type="checkbox"/>	211.50 €
<b>TOTAL :</b>		<b>211.50 €</b>

Préciser les personnes participantes pour les formules sélectionnées :

Chambre et Petit déjeuner pour 1 personne

Participant n° 1

TEST Ingénie

Ajouter au panier

Module de réservation

## PRESTATIONS ASSOCIÉES À L'HÉBERGEMENT

Il est possible d'inclure autant de prestations que désirées, avec une codification propre aux besoins du congrès.

### SEMINAIRE CLUSTER TOURISME EN VILLE

du 8 au 10 avril 2015

- 0. ÉTAPES DE RÉSERVATION
- 1. Participants ✓
- 2. Droits d'inscription ✓
- 3. Réservation hôtelière ✓
- 4. La restauration**
- 5. Soirées/dîner
- 6. Visites
- 7. Panier
- 8. Coordonnées
- 9. Paiement
- 10. Confirmation

#### 4. La restauration Étape suivante

**Déjeuner du bureau - mercredi 8 avril**  
Déjeuner uniquement réservé aux membres du bureau. Déjeuner au restaurant la Platine à la Cité du design. Restaurant La Platine 1 rue Javelin Pagnon 42000 Saint-Etienne  
A partir de **25 €** par personne  
[Plus d'informations](#) [Réserver](#)

**Déjeuner à la Platine-jeudi 9 avril**  
Déjeuner au restaurant la Platine à la Cité du design. Hipsters, plantes carbonifères, produits frais et locaux dans l'assiette! Restaurant La Platine 1 rue Javelin Pagnon 42000 Saint-Etienne  
[Plus d'informations](#) [Réserver](#)

**Déjeuner au choix -vendredi 10 avril (restaurant éphémère)**  
Restauration rapide au choix à la Cité du design. Adresse de la Cité du design: 3 Rue Javelin Pagnon, 42000 Saint-Etienne  
A partir de **25 €** par personne

Exemple de choix des prestations restauration, midi et soir pour toute la durée du congrès et pour la totalité des participants saisie précédemment.

### SEMINAIRE CLUSTER TOURISME EN VILLE

du 8 au 10 avril 2015

- 0. ÉTAPES DE RÉSERVATION
- 1. Participants
- 2. Droits d'inscription
- 3. Réservation hôtelière
- 4. La restauration
- 5. Soirées/dîner**
- 6. Visites
- 7. Panier
- 8. Coordonnées
- 9. Paiement
- 10. Confirmation

#### 5. Soirées/dîner Étape suivante

Après l'effort, le reconfort... A la fin de vos journées sur le territoire de Saint-Etienne plusieurs soirées conviviales vous seront proposées.

**Soirée à l'office de tourisme-mercredi 8 avril**  
Soirée conviviale à l'Office de Tourisme de Saint-Etienne Métropole. La Plateforme (Saint-Etienne Tourisme) est une véritable vitrine et espace de valorisation des acteurs touristiques. C'est ainsi le site Biennale IN: Exposition "RL Streamline Life" de Raymond LOEWY. Adresse de l'Office de Tourisme: 16 avenue de la Libération-BP20031 42001 Saint-Etienne  
[Plus d'informations](#) [Réserver](#)

Soirée à l'office de tourisme-mercredi 8 avril ▼ Fermer X

Tarif pour : Le mercredi 08 avril

Soirée à l'office de tourisme-mercredi 8 avril	1	0.00 €
<b>TOTAL :</b>		<b>0.00 €</b>

[Ajouté au panier](#)

Module de réservation d'une soirée

Exemple de choix des soirées parmi celles proposées pendant la durée du congrès. Il est ici obligatoire de s'inscrire à l'une d'entre elles.

Visualisation des étapes validées, alimentant directement le panier.

**SEMINAIRE CLUSTER TOURISME EN VILLE**  
du 8 au 10 avril 2015

**0. ÉTAPES DE RÉSERVATION**

- 1. Participants ✓
- 2. Droits d'inscription ✓
- 3. Réservation hôtelière ✓
- 4. La restauration ✓
- 5. Soirées/dîner ✓
- 6. Visites
- 7. Panier
- 8. Coordonnées
- 9. Paiement
- 10. Confirmation

**6. Visites** Étape suivante

Afin de vous faire découvrir le territoire et de vivre une expérience 100% design à l'occasion de la 9e édition de la Biennale Internationale Design Saint-Etienne, nous vous proposons plusieurs visites auxquelles vous pouvez vous inscrire.

**Visite MAM -mercredi 8 avril**  
Plongée au coeur de la Biennale IN. Exposition Lee Bull au Musée d'art moderne et contemporain de Saint-Etienne Métropole. Parmi les plus importantes de sa génération l'artiste coréenne crée des sculptures suspendues qu'elle présente sous forme d'installations monumentales. Mythes et utopies sont étroitement mêlés et offrent des créations imaginaires et poétiques. Adresse du musée: rue Fernand Léger 42270 Saint-Priest-en-Jarez.

[► Plus d'informations](#) [► Réserver](#)

**Visite en gyropode - mercredi 8 avril (réservée aux membres du bureau)**  
Sur la route\_gyro-découverte du quartier créatif Manufacture Plaine-Achille, témoin des processus de reconversion urbaine (départ de la cité du design, rue Javelin Pagnon).

[► Plus d'informations](#) [► Réserver](#)

**Visite de la Biennale -jeudi 9 avril**  
Visite guidée de la 9ème édition de la Biennale Internationale Design Saint-Etienne 2015 "Les sens du beau". Biennale IN: Expositions: "Beauty as unfinished business" et "Serial beaty". Présentation des Labos, un espace dédié aux entreprises et à l'expérimentation des usagers.

[► Plus d'informations](#) [► Réserver](#)

Présentation des visites proposées pendant la durée du congrès. Paramétrage libre des contenus et informations.

# LE PANIER

## SEMINAIRE CLUSTER TOURISME EN VILLE

du 8 au 10 avril 2015

### 0. ÉTAPES DE RÉSERVATION

- 1. Participants ✓
- 2. Droits d'inscription ✓
- 3. Réservation hôtelière ✓
- 4. La restauration ✓
- 5. Soirées/dîner ✓
- 6. Visites ✓
- 7. Panier
- 8. Coordonnées
- 9. Paiement
- 10. Confirmation

DÉSIGNATION	QUANTITÉ	PRIX	TOTAL
<b>Droits d'inscription</b>			
Prestations congrès			
<b>Droits d'inscription séminaire CTV du 08/04/15 au 10/04/15</b>			
Droits d'inscri	1	60.00 €	60.00 €
			Sous-Total : 60.00 €
<b>Réservation hôtelière</b>			
ADAGIO SAINT ETIENNE CENTRE ***			
<b>Chambre double du 08/04/15 au 10/04/15 (1 adulte)</b>			
Chambre et Petit déjeuner pour 1 personne	2	105.75 €	211.50 €
Personne : TEST Ingénie			
			Sous-Total : 211.50 €
<b>La restauration</b>			
Prestations congrès			
<b>Déjeuner du bureau - mercredi 8 avril du 08/04/15 au 10/04/15</b>			
Déjeuner du bureau - mercredi 8 avril	1	25.20 €	25.20 €
			Sous-Total : 25.20 €
<b>Soirées/dîner</b>			
Prestations congrès			
<b>Soirée à l'office de tourisme-mercredi 8 avril du 08/04/15 au 10/04/15</b>			
Soirée à l'office de tourisme-mercredi 8 avril	1	0.00 €	0.00 €
			Sous-Total : 0.00 €
<b>Visites</b>			
Prestations congrès			
<b>Visite MAM -mercredi 8 avril du 08/04/15 au 10/04/15</b>			
Visite MAM -mercredi 8 avril	1	0.00 €	0.00 €
			Sous-Total : 0.00 €
			<b>TOTAL RÉSERVATION : 296.70 €</b>
			<b>ACOMPTE DEMANDÉ : 296.70 €</b>

[► Vider mon panier](#) [► Finaliser ma réservation](#)

Une fois le formulaire renseigné, le panier client apparaît en reprenant toutes les prestations, classées selon les étapes de réservation.

Il est toujours possible d'intervenir sur le panier, en supprimant une ou plusieurs prestations.

Le congressiste peut alors valider sa réservation ou revenir en arrière dans les étapes de réservation pour ajout/modification ou suppression de prestation.

- 1. Participants ✓
- 2. Droits d'inscription ✓
- 3. Réservation hôtelière ✓
- 4. La restauration ✓
- 5. Soirées/dîner ✓
- 6. Visites ✓
- 7. Panier ✓
- 8. Coordonnées ✓
- 9. Paiement
- 10. Confirmation

## Formulaire de réservation

Les champs obligatoires sont indiqués par un astérisque \*

### Mes Coordonnées

Saisissez votre adresse mail \* caroline@ingenie.fr ✓

Mot de passe  ⓘ  
Répéter le mot de passe

Je suis un professionnel

Civilité Madame, Monsieur ▾

Nom \* INGENIE ✓

Prénom

Adresse \*

Code postal \*

Ville \*

Pays \* France ▾

Téléphone

Téléphone portable

### Moyen de paiement

Carte bancaire (paiement sécurisé)



Chèques

Virement

RIB : 10071-42000-00002003100-20  
IBAN : FR76-1007-1420-0000-0020-0310-020

### Commentaire (Optionnel)

Préciser vos demandes particulières si besoin

### Confirmation

J'ai pris connaissance des conditions générales de vente et je les accepte

Envoyer ma demande

Une fois l'adresse mail saisie, le pavé de coordonnées apparaît, tout comme le choix du mode de règlement, afin de valider la réservation.

# ESPACE PROFESSIONNEL ET ESPACE CLIENT

## L'ESPACE PROFESSIONNEL HÉBERGEUR

La solution propose une interface destinée aux professionnels, depuis laquelle les mises à jour sont effectives en temps réel. Elle permet également une visualisation des réservations effectuées et du stock restant.

**Sélection des plannings**

\* **Type de prestataire :** Hôtel (H)

Stock : CONGR - Congres

Saison : Année 2015

Date :

Type de tarif : Congrès

\* **Prestataire :**  Par code  
ADAGIO SAINT ETIENNE CENTRE \*\*\* (sitraHCO593119) Depuis la liste

Prestation :  Par code

**Planning 2015 : ADAGIO SAINT ETIENNE CENTRE \*\*\* (sitraHCO593119)**

<< 2014 janvier février mars avril mai juin juillet août septembre octobre novembre décembre

Semaines du lundi 30 mars 2015 au dimanche 03 mai 2015

Semaine 14							Semaine 15							Semaine 16							Semaine 17							Semaine 18			
lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.	lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.	lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.	lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.	lun.	mar.	mer.	jeu.
30	31	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
<b>DOUBLE - Chambre double</b>																															
Libre																															
Option																															
Réservation																															
Type tarif																															

## L'ESPACE CLIENT

La solution propose un espace client, accessible par identifiant et mot de passe.

FR

Votre e-mail

Mot de passe

[Mot de passe oublié](#)

LA ROCHE ÉVÉNEMENTS  
Séminaires | Congrès | Salons | Expositions

Information et contact : 01 47 30 00 00

# LES ÉDITIONS

## LES ÉDITIONS À DESTINATION DE L'ORGANISATEUR

Le module permet l'envoi de rooming listes aux organisateurs du congrès. Il est également possible de paramétrer l'envoi de manière automatique.

<b>SOIREE DE GALA CAP 14 (19) - 03/04/2015 11:46</b>			
<b>Dates de début de séjour : A partir du 05/07/2014 jusqu'au 12/07/2014</b>			
Prénom	Nb prestation	Libellé	N° de dossier
Emilie	1	inscriptions à la conférence CAp 14	00000842
Emilie	1	Atelier optionnel Hackday 7 juillet	00000842
Emilie	1	Soirée de gala 9 juillet - Option accompagnant	00000842
Anh Khoi	1	inscriptions à la conférence CAp 14	00000846
Anh Khoi	1	Atelier optionnel Hackday 7 juillet	00000846
Anh Khoi	1	Soirée de gala 9 juillet - Option accompagnant	00000846
Jérôme	1	inscriptions à la conférence CAp 14	00000856
Jérôme	1	Atelier optionnel Hackday 7 juillet	00000856
Jérôme	1	Soirée de gala 9 juillet - Option accompagnant	00000856
David	1	inscriptions à la conférence CAp 14	00000861
David	1	Atelier optionnel Hackday 7 juillet	00000861
David	1	Soirée de gala 9 juillet - Option accompagnant	00000861
Mikaela	1	inscriptions à la conférence CAp 14	00000866
Mikaela	1	Soirée de gala 9 juillet - Option accompagnant	00000866
Adel	1	inscriptions à la conférence CAp 14	00000878
Adel	1	Atelier optionnel Hackday 7 juillet	00000878
Adel	1	Soirée de gala 9 juillet - Option accompagnant	00000878
Valentin	1	Soirée de gala 9 juillet - Option accompagnant	00000887
Valentin	1	inscriptions à la conférence CAp 14	00000887
<b>19</b>			<b>19</b>

Exemple d'état à destination de l'organisateur du congrès, détaillant les informations générales du congressiste et les réservations effectuées.

## LES ÉDITIONS À DESTINATION DES HÉBERGEURS ET AUTRES PRESTATAIRES

De la même manière que pour l'organisateur, le module permet l'envoi de rooming listes aux hébergeurs et autres prestataires concernés.

<b>els UCP2F - HOTEL TENOR CENTRE VILLE *** (sitraHOT359799) (14) - 03/04/2015 11:48</b>						
<b>Dates de début de séjour : A partir du 27/03/2012 jusqu'au 02/04/2012</b>						
Prénom	N° de dossier	Date de début de la prestation	Date de fin de la prestation	Libellé	Nb prestation + Nb Personne	Nb nuits
Fernand	00000008	29/03/2012	01/04/2012	Chambre double	1	3
Ghislaine	00000009	29/03/2012	01/04/2012	Chambre double	2	3
VINCENT	00000023	30/03/2012	01/04/2012	Chambre double	1	2
claude	00000033	27/03/2012	28/03/2012	Chambre double	1	1
claude	00000033	27/03/2012	28/03/2012	Chambre double	1	1
claude	00000033	27/03/2012	28/03/2012	Chambre double	1	1
Jean-Marc	00000040	30/03/2012	31/03/2012	Chambre double	2	1
Pedro	00000053	29/03/2012	01/04/2012	Chambre double	1	3
Léonce	00000066	29/03/2012	01/04/2012	Chambre double	1	3
KARL	00000095	29/03/2012	01/04/2012	Chambre double	1	3
Gérard	00000155	29/03/2012	01/04/2012	Chambre double	1	3
nathalie	00000164	29/03/2012	01/04/2012	Chambre double	2	3
Antoine	00000176	29/03/2012	01/04/2012	Chambre twin	2	3

Il est possible de paramétrer autant d'éditions que désiré, à destination de l'organisateur, des hébergeurs et tous autres prestataires (activités, visites,...). Un exemple fréquent, est la constitution de liste des activités des accompagnants.

# SUIVI DE GESTION ET REVERSEMENTS

## LE SUIVI DE GESTION CLIENTS

- Le suivi de gestion d'une vente Clients permet toute intervention sur le dossier d'inscription (ajout, modification et/ou suppression de tout son contenu).
- Les coordonnées du client alimentent automatiquement la base clients pour la production de statistiques post-congrès.
- Le transfert en comptabilité des paiements est paramétré en fonction des attentes de votre service comptable

Général										
Détail dossier			Liste des règlements (1)			Historique des modifications (17)			Historique des emails / fax (2)	
Contenu du dossier										
Type	Référence	Libellé	Début	Fin	Nb prest.	Nb pax	Nb nuit	Prix unit.	Prix tot.	
Atout France pour Cluster Tourisme en Ville (ATOUTFRANCECTV) ⓘ - Stock congrès (CONGR)										
001	C	FRAISINSCRIP	Droits d'inscription séminaire CTV ⓘ	08/04/2015	10/04/2015	1	1	2		
002	F	DROTTINSCR	Droits d'inscri	08/04/2015	10/04/2015	1	1	1	60.00 €	60.00 €
									Sous total : 60.00 €	
ADAGIO SAINT ETIENNE CENTRE *** (sitraHCO593119) ⓘ - Stock congrès (CONGR)										
003	C	DOUBLE	Chambre double ⓘ	08/04/2015	10/04/2015	1	1	2		
004	F	CHBPDJ1P	Chambre et Petit déjeuner pour 1 personne	08/04/2015	10/04/2015	1	1	2	105.75 €	211.50 €
									Sous total : 211.50 €	
<del>Atout France pour Cluster Tourisme en Ville (ATOUTFRANCECTV) ⓘ - Stock congrès (CONGR)</del>										
005	C	DEJNRJ2	Déjeuner à la Platine-jeudi 9 avril ⓘ	08/04/2015	10/04/2015	1	2	2		
006	F	DEJNRJ1	Déjeuner J1 à la Platine	08/04/2015	10/04/2015	1	1	1	0.00 €	0.00 €
									Sous total : 0.00 €	
<del>Atout France pour Cluster Tourisme en Ville (ATOUTFRANCECTV) ⓘ - Stock congrès (CONGR)</del>										
007	C	RESTOEPHEM	Déjeuner au choix -vendredi 10 avril (restaurant éphémère) ⓘ	08/04/2015	10/04/2015	1	2	2		
008	F	RESTOEPHEM	Le restaurant éphémère à la cité du design-vendredi 10 avril	08/04/2015	10/04/2015	1	1	1	25.00 €	25.00 €
									Sous total : 25.00 €	
<del>Atout France pour Cluster Tourisme en Ville (ATOUTFRANCECTV) ⓘ - Stock congrès (CONGR)</del>										
009	C	SOIREEOFFIC	Soirée à l'office de tourisme-mercredi 8 avril ⓘ	08/04/2015	10/04/2015	1	2	2		
010	F	SOIREEOFFI	Soirée à l'office de tourisme-mercredi 8 avril	08/04/2015	10/04/2015	1	1	1	0.00 €	0.00 €
									Sous total : 0.00 €	
<del>Atout France pour Cluster Tourisme en Ville (ATOUTFRANCECTV) ⓘ - Stock congrès (CONGR)</del>										
011	C	SOIRCORBU	Soirée au site Le Corbusier -jeudi 9 avril ⓘ	08/04/2015	10/04/2015	1	2	2		
012	F	SOIRCORBU	Soirée au site Le Corbusier -jeudi 9 avril	08/04/2015	10/04/2015	1	1	1	0.00 €	0.00 €
									Sous total : 0.00 €	
<del>Atout France pour Cluster Tourisme en Ville (ATOUTFRANCECTV) ⓘ - Stock congrès (CONGR)</del>										
013	C	VISITMAM	Visite MAM -mercredi 8 avril ⓘ	08/04/2015	10/04/2015	1	2	2		
014	F	VISITMAM	Visite MAM -mercredi 8 avril	08/04/2015	10/04/2015	1	1	1	0.00 €	0.00 €
									Sous total : 0.00 €	
<del>Atout France pour Cluster Tourisme en Ville (ATOUTFRANCECTV) ⓘ - Stock congrès (CONGR)</del>										
015	C	VISITBIEN	Visite de la Biennale -jeudi 9 avril ⓘ	08/04/2015	10/04/2015	1	1	2		
016	F	VISITBIEN	Visite de la Biennale -jeudi 9 avril	08/04/2015	10/04/2015	1	1	1	0.00 €	0.00 €
									Sous total : 0.00 €	
										Acompte : 296.50 € - Total du panier : 296.50 €

## LE SUIVI DE GESTION FOURNISSEURS

Le suivi de gestion Fournisseurs permet :

- l'édition de tous états (rooming, liste de participants,...)
- le suivi des règlements aux prestataires
- le reversement par télé virement SEPA
- Le transfert en comptabilité

Suivi de gestion							
Numéro client	Client	Règlements	Vente	Reste à verser			
49850	Office de Tourisme et des Congrès	0.00	296.50	296.50			
Type de prestataire	Prestataire	Règlements	Achat	Commission	Reste à verser	Versement	Code agent
Prestations congrès	Atout France pour Cluster Tourisme en Ville (X   ATOUTFRANCECTV)	0.00	85.00	0.00	85.00	0.00	<input type="text"/>
Hôtel	ADAGIO SAINT ETIENNE CENTRE *** (H   sitraHCO593119)	0.00	211.50	16.92	194.58	0.00	<input type="text"/>
<b>Totaux</b>		<b>0.00</b>	<b>296.50</b>	<b>16.92</b>	<b>279.58</b>		
<b>Marge</b>			<b>0.00 (0.00%)</b>				
<b>Marge + Commission</b>			<b>16.92</b>				
Listing des commissions							
Date	Prestataire	Nombre de jours		Montant	Modification	Taux	
Du 08/04/2015 au 10/04/2015	ADAGIO SAINT ETIENNE CENTRE *** (H   sitraHCO593119)	2		16.92		8.00 %	

- Ci-dessus : le suivi de gestion accessible depuis le dossier de réservation
- Ci-dessous : l'interface de reversement, permettant les télé-virements

**Reversement** | Télévirement | Règlement par chèque

### Reversement

Sélection des dates

Sélection des dossiers suivant :

- la date de début de séjour
- la date de fin de séjour
- la date de création du dossier
- la date de confirmation du dossier

Dates\* : Du  au

Sélection des prestataires

Type de prestataire : Tous

Prestataire\* :

- ADAGIO SAINT ETIENNE CENTRE \*\*\* (sitraHCO593119)
- AFPPE (IRM)
- Mme ARNAUD CHANTAL (ARNAUD)
- Atout France pour Cluster Tourisme en Ville (ATOUTFRANCECTV)**
- MLLE BENOIT Elise (BENOIT)
- CHAMBRE D'HÔTES VERTE COLLINE (VERTECOLLINE)

Mode de gestion :

- Encaissement acompte
- Encaissement du solde

Sélection des vendeurs

Type de vendeur : Tous

Vendeur : Tous

Sélection des dossiers

Dossiers :

- Secs
- Tout compris et cross selling
- Séjours itinérants
- Tous

\* Champs obligatoires

Valider



Nous vous remercions  
pour votre attention

**Jean-Pierre BROSSET**  
INGENIE  
Rue des Sept Laux  
ZA Les Pérelles  
38570 LE CHEYLAS

Tél : 04 38 729 100  
Fax : 04 76 08 35 39